

ORGANISER ET CHIFFRER UN CHANTIER DE NETTOYAGE

Compétences visées :

- Analyser la demande du client ;
- Mettre en œuvre un cahier des charges ;
- Estimer les temps d'intervention ;
- Chiffrer les coups d'une prestation ;
- Etablir un devis ;
- Organiser la commercialisation de son offre ;
- Appliquer les règles de sécurité d'un chantier ;
- Organiser son chariot de nettoyage ;
- Gérer le personnel sur le chantier ;
- Evaluer les prestations de nettoyage en fin de chantier.

Public visé :

- Tout public

Durée du programme :

- 14 heures

Prérequis :

- Maîtrise de l'outil informatique et bureautique ;
- Maîtrise de la langue française.

Tarif : Disponible sur notre site internet

(Prise en charge possible, nous contacter pour plus d'infos)

Modalités de financement : CPF, Plan de développement des compétences, France Travail, auto-financement

Modalités d'admission :

Auto-positionnement. Notre équipe de conseillers en formation reste disponible pour vous accompagner, n'hésitez à nous contacter.

Localisation et accessibilité :

Distanciel et/ou présentiel.

Nos locaux sont adaptés pour accueillir les personnes à mobilité réduite. Si vous êtes en situation de handicap, contactez-nous pour échanger sur les modalités de suivi de la formation.



04.94.88.58.59



contact@crc-formation.fr



crc-formation.fr

N ° SIRET : 83015737600021

N ° ACTIVITÉ : 93830543283

Ne vaut pas agrément de l'Etat
(article L. 6352-12 du Code du Travail)

DÉCLARÉ DRAFF : 9303453962017



Méthodes pédagogiques :

Lors de la formation plusieurs méthodes et technique sont utilisées afin de mettre le stagiaire au cœur de son apprentissage dont il est acteur en permanence.

Une alternance des différentes méthodes active, démonstrative, interrogative et expositive est réalisée lors des animations de séquences de formation.

Les techniques utilisées sont : le travail de sous-groupe, mise en situation, jeux de rôle, étude de cas et brainstorming.

Modalités d'évaluation des acquis :

- Évaluation des acquis en cours de formation : questionnaire, étude de cas, quiz ;
- Test en fin de formation : QCM.

Programme :

Analyser la demande du client : Jour1 (2heures)

- Décrire le besoin du client ;
- Identifier les éléments du descriptif du besoin client ;
- Comprendre la demande du client ;
- Analyser les attentes et exigences spécifiques du client ;
- Gérer la relation et les attentes du client ;
- Développer des techniques de communication efficaces pour comprendre et répondre aux attentes du client.

Mettre en œuvre un cahier des charges : Jour1 (1heure)

- Élaborer un cahier des charges ;
- Définir les niveaux d'exigences ;
- Déterminer les fréquences d'intervention ;
- Planifier les moyens humains nécessaires.

Estimer les temps d'intervention : Jour1 (1heure)

- Analyser les cadences de travail ;
- Évaluer les contraintes horaires et optimiser les déplacements ;
- Planifier les prestations de manière efficace.

Chiffrer les coûts d'une prestation : Jour1 (2heures)

- Choisir les produits d'entretien ;
- Analyser les coûts et la qualité des produits ;
- Sélectionner le matériel ;
- Estimer les coûts et l'efficacité du matériel ;
- Calculer le coût humain ;
- Évaluer les salaires et les charges sociales ;
- Identifier les coûts indirects ;
- Inclure les frais généraux et autres coûts supplémentaires.

Établir un devis : Jour1 (1heure)

- Identifier les éléments du devis ;
- Calculer la marge bénéficiaire ;
- Fixer un prix compétitif ;
- Rédiger un contrat de propreté détaillé ;
- Comprendre les conditions générales de vente.



04.94.88.58.59



contact@crc-formation.fr



crc-formation.fr

N ° SIRET : 83015737600021

N ° ACTIVITÉ : 93830543283

Ne vaut pas agrément de l'Etat
(article L. 6352-12 du Code du Travail)

DÉCLARÉ DRAFF : 9303453962017



Organiser la commercialisation de son offre : Jour2 (2heures)

- Appliquer des techniques de vente ;
- Rédiger un argumentaire de vente convaincant ;
- Adapter son discours selon les typologies de clientèle ;
- Maîtriser l'art de la négociation.

Appliquer les règles de sécurité d'un chantier : Jour2 (2heures)

- Sécuriser sa zone de travail.
- Utiliser correctement les EPI (Équipements de Protection Individuelle) et EPC (Équipements de Protection Collective).
- Installer les matériaux de balisage et la signalétique appropriée.
- Connaître la réglementation concernant la prévention et la sécurité.

Organiser son chariot de nettoyage/

- Choisir les produits d'entretien.
- Sélectionner le matériel adéquat.
- Gérer les stocks de manière efficace.

Gérer le personnel sur le chantier :

- Utiliser les fiches de poste ;
- Planifier les heures de travail et effectuer le pointage.

Évaluer les prestations de nettoyage en fin de chantier :

- Utiliser les fiches de contrôle de la qualité ;
- Rédiger un rapport d'activité détaillé ;
- Assurer l'entretien du matériel après chaque intervention.

Délais d'accès :

Entrées et sorties permanentes. Habituellement, les accès sont ouverts 24 heures ouvrées après la réception du dossier complet et la validation du financement.

Contactez-nous !

www.crc-formation.fr

04.94.88.58.59

contact@crc-formation.fr

245, avenue de l'université

Le nouveau parc St Clair

83160 LA-VALETTE-DU-VAR



04.94.88.58.59



contact@crc-formation.fr



crc-formation.fr

N ° SIRET : 83015737600021

N ° ACTIVITÉ : 93830543283

Ne vaut pas agrément de l'Etat
(article L. 6352-12 du Code du Travail)

DÉCLARÉ DRAFF : 9303453962017

