

« Formation nettoyage des bureaux, salle de classe, sanitaires et parties communes »

Objectif de la formation :

- Appréhender les codes du monde de la propreté produits
- Organiser le nettoyage d'un bureau, d'une salle de classe
- Organiser le nettoyage d'un bloc sanitaire
- Appliquer les techniques de nettoyage
- Appliquer les règles de sécurité chimiques
- Démarches et méthodes pédagogiques

Public : Tout public

Durée : 7 heures

Tarif : 900 €

Financement : Plan de développement de compétence, CPF

Prérequis : Aucun

Accès à la formation : Entrée et sortie permanente. Action de formation accessible aux publics en situation de handicap

Modalités du dispositif d'évaluation : Évaluations des acquis en fin de formation

Validation : Attestation de formation

Méthodes Pédagogiques :

Lors de la formation plusieurs méthodes et technique sont utilisées afin de mettre le stagiaire au cœur de son apprentissage dont il est acteur en permanence. Une alternance des différentes méthodes active, démonstrative, interrogative et expositive est réalisée lors des animations de séquences de formation.

Les techniques utilisées sont : le travail de sous-groupe, mise en situation, jeux de rôle, étude de cas et brainstorming.

Moyens pédagogiques : Plateforme e-learning, exercice sous forme de mise en situation, étude de cas, analyse, évaluation et questionnaire. Ressources pédagogiques et échange avec des professionnels de terrain.



Programme de la formation

1. Appréhender les codes du monde de la propreté
 - Le lexique
 - La prise de poste
 - Les conseils
 - Les commandements de l'agent
 - Les salissures et leurs éliminations
 - Le lavage des mains

2. Utiliser rationnellement le matériel et les produits
 - Les produits d'entretien adaptés, le dosage et dilution de produits
 - L'échelle de P.H
 - Le matériel de balayage
 - Le matériel de lavage et d'essuyage
 - Les désinfectants
 - La réglementation Européenne
 - Les chariots de nettoyage et l'aspirateur

3. Organiser le nettoyage d'un bureau, d'une salle de classe
 - Les différentes tâches et leur fréquence
 - Les types de mobilier
 - Les circuits de travail
 - L'entretien d'une salle de classe

4. Organiser le nettoyage des parties communes
 - Les différentes techniques de balayage (balayage humide,)
 - Les différentes techniques de lavage manuel et mécanique
 - Le balisage de sécurité
 - Comment intervenir avec la présence du public

5. Organiser le nettoyage d'un bloc sanitaire
 - Les produits et matériel à utilisés
 - Le circuit de nettoyage
 - Les travaux journaliers
 - Les travaux périodiques





6. Appliquer les techniques de nettoyage
 - L'essuyage humide
 - Le balayage humide
 - Le lavage
 - L'aspiration
 - La désinfection et la décontamination

7. Appliquer les règles de sécurité chimiques
 - Le stockage
 - L'étiquetage
 - Les protections individuelles EPI
 - Les protections collectives EPC

8. Démarches et méthodes pédagogiques
 - Exposés, présentation des produits et du matériel utilisés, mise en situation professionnelle, démonstrations sur site et application des techniques par les agents
 - Remise du dossier pédagogique

Contactez-nous !

www.crc-formation.fr

04.94.88.58.59

contact@crc-formation.fr

245, avenue de l'université

Le nouveau parc St Clair

83160 LA-VALETTE-DU-VAR

